

GUJARAT PUBLIC SERVICE COMMISSION

R-1 BRANCH

Advt.No.49/2018-19 : Online applications are invited for the post of Assistant Engineer (Mechanical), Class-II, Under Narmada, Water Resources, Water Supply and kalpsar Department , during Date:16/08/2018,13.00 p.m. to Date:31/08/2018,13.00 p.m. Candidates are instructed to visit Notice Board or the Web site of Commission <http://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> for all provisions of advertisement, General Instructions, and the method of online application.

- Tentative Date for P.T:- 20/01/2019
- Tentative month for P.T Result:- March-2019
- Tentative month for Interview:- May-2019
- Final result will be published during 10 working days after the last date of Interview.

Total No. of vacancy:- Assistant Engineer (Mechanical), Class-II, Under Narmada, Water Resources, Water Supply and kalpsar Department, Total Posts = 21 (As Under)

No.	Category	Total vacancy	Out of total Post reserved for Women
1	GENERAL	11	03
2	SEBC	02	00
3	SC	00	00
4	ST	08	02
	Total	21	05

Note: -

1. In case of non-availability of Women candidates in the respective category, the post so reserved will be allotted to male candidates belonging to the same category.
2. Selection to the posts of unreserved Category and posts reserved for women candidates thereof as well as selection to the posts of SEBC and ST Categories and posts reserved for women candidates thereof Shall be made on the basis of marks obtained in selection process by the candidates of respective categories and also women candidates of that category and on the basis of qualifying standard prescribed by the commission keeping in view to maintain efficiency of respective cadre/service.
3. The candidates belonging to reserved category can apply against vacancy for Unreserved Category but the criteria will be applicable as per Unreserved Category.
4. For said post not a single vacancy is reserved for the Physically Disabled candidates. But, only the candidates having disability of OL, OA and HH (H.H.-Hearing Handicapped) having disability of 40 % or above and up to 100 % can apply for the post.

(1) Educational Qualification: Possess, a degree in Engineering (Mechanical) obtained from any of the Universities established or incorporated by or under the Central or State Act in India; or any other educational institution recognized as such or declared to be deemed as a University under section 3 of the University Grants Commission Act,1956.

(2) Possess the basic knowledge of computer application as prescribed in the Gujarat Civil Services Classification and Recruitment (General) Rules, 1967;

(3) Possess adequate knowledge of Gujarati or Hindi or both

PAY: - Rs. 9300-34800 (Grade pay- Rs. 4600)

As per ROP-2016, Rs.44,900 – 1,42,400 (Pay Matrix Level-8)

AGE: - Not more than 35 years.

1. Age will be calculated on the last date of the receipt of application.
2. Upper Age limit shall be relaxed to candidate as under:-

1	Women Candidates belonging to Unreserved	05 Years (maximum up to 45 years)
2	SEBC and S.T. Candidates of origin of Gujarat	05 Years (maximum up to 45 years)
3	Women Candidates belonging to SEBC and S.T. Category of origin of Gujarat	10 Years (maximum up to 45 years)
4	Physically Disabled: In the case of physically Disabled candidates who have disability of OL, OA, and HH can apply for the post. Candidates having HH Category of 40% to 100% are eligible to apply for the post shall get 10 years relaxation in the age limit subject to his / her ability for age relaxation according to Govt. Rules. No relaxation is available to the candidates possessing other than the prescribed physical disabilities.	
6	A candidate who is already in Gujarat Govt. service, either as a permanent or a temporary officiating continuously for six months and had not crossed age limit prescribed for the advertised post at the time of his first appointment.	(i) If experience is prescribed as one of the qualifications, the upper age limit shall not apply. (ii) If experience is not prescribed as one of the qualifications and a Govt. servant appointed to a post requiring a Medical, Engineering, Veterinary or Agriculture degree or diploma and who applied for any such post, the upper age limit shall not apply. (iii) If experience is not prescribed as one of the qualifications in the advertisement, Govt. servants who are working on the post from which an employee can be promoted to the post so advertised, be entitled to relaxation of 5 years, or to the extent of equal number of years for which service has been put in by him, whichever is less.

NOTE:-

1. Candidates shall carefully read Advertisement No. and Name of Post before Applying online. Candidates shall confirm the application only after verifying the details filled in the application form.
2. Any request or representation to correct any error or omission in the confirmed online application, or information filled in by the candidate shall not be accepted.
3. In case of more than one online application made by the candidate, only the latest confirmed application will be considered by the Commission. For candidates belonging to unreserved category the confirmed application with fees will be considered by the Commission. Candidates shall keep ready the certification required in case of eligibility for interview (in the order mentioned in general instruction.)

(Asha Shah)
Joint Secretary
Gujarat Public Service Commission

Online અરજી કરવાની તથા અરજી ફી ભરવાની રીત

આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં આયોગ દ્વારા ઓનલાઇન જ અરજી સ્વીકારવામાં આવશે. ઉમેદવાર તા.૧૬/૦૮/૨૦૧૮,૧૩.૦૦ કલાક થી તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૮,૧૩.૦૦ કલાક સુધીમાં <https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર અરજીપત્રક ભરી શકશે. ઉમેદવારે અરજી કરવા માટે નીચે મુજબના Steps (૧) થી (૧૬) અનુસરવાનારહેશે. Confirmation Number મળ્યા પછી જ અરજી માન્ય ગણાશે.

(૧) સૌ પ્રથમ <http://gpsc-ojas.gujarat.gov.in> પર જવું.

(૨) Apply Online Click કરવું.આ પ્રમાણે click કરવાથી (1) More Details તથા (2) Apply Now બટન દેખાશે. સૌપ્રથમ More Details પર Click કરીને જાહેરાતની બધી જ વિગતોનો અભ્યાસ ઉમેદવારોએ કરવો અને ત્યારબાદ Apply Now બટન ક્લિક કરવું.

(૩) Assistant Engineer (Mechanical), Class-II ઉપર click કરવાથી જગ્યાની વિગતો મળશે.

(૪) તેની નીચે Apply Now પર Click કરવાથી Application Format દેખાશે. Application Format માં સૌ પ્રથમ “Personal Details” ઉમેદવારે ભરવી. (અહીં લાલ ક્રુદરડી (*) નિશાની હોય તેની વિગતો ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.) “Personal Details”માં જ્યાં Mobile Number અને email ID માંગ્યા છે, તેની વિગત લખવી જેથી જરૂર જણાયે આયોગ ઉમેદવારને માહિતગાર કરી શકે.

(૫) Personal Details ભરાયા બાદ Educational Details ભરવા માટે Educational Details પર click કરવું અને પોતાની શૈક્ષણિક વિગતો ભરવી.

(૬) Additional Qualification પર “click” કરી Additional Qualification ભરવી.

(૭) Experience Details પર “click” કરવું અને Experience Details ભરવી. વધુ Experience ઉમેરવા માગતા હોય તો Add. More Exp. પર “click” કરી Details ભરવી.

(૮) Additional Information પર “click” કરી ત્યાં માહિતી ભરવી. જે વધારાનો અનુભવ ojas moduleમાં સમાવિષ્ટ ન થતો હોય, તો સાદા કાગળ પર ojas માં જણાવ્યા મુજબના અનુભવના કોઠા પ્રમાણે આપે વધારાના અનુભવની વિગત ઉમેરીને મોકલવી.

(૯) તેની નીચે “Self-declaration” માં Yes/No પર click કરવું.

(૧૦) હવે save પર “click” કરવાથી તમારો Data Save થશે. અહીં ઉમેદવારનો Application Number generate થશે. જે ઉમેદવારે સાચવીને રાખવાનો રહેશે અને હવે પછી આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં આયોગ સાથેના કોઈપણ પત્રવ્યવહારમાં તે દર્શાવવાનો રહેશે.

(૧૧) જો આપના અરજીપત્રકમાં કોઈ સુધારા-વધારા કરવાના હોય તો Edit Applicationમાં જઈને કરી શકાશે, આ સુવિધા અરજી Confirm કરતાં પહેલા ઉપલબ્ધ છે. એક વખત અરજી Confirm થઈ ગયા પછી/બાદ આ સુવિધા ઉપલબ્ધ રહેશે નહીં.

(૧૨) હવે પેજના ઉપરના ભાગમાં upload photo પર click કરો અહીં તમારો application number type કરો અને તમારી Birth date type કરો. ત્યારબાદ ok પર click કરો. અહીં photo અને signature upload કરવાના છે. (ફોટાનું માપ ૫ સે.મી. ઊંચાઈ અને ૩.૬ સે.મી પહોળાઈ અને signatureનું માપ ૨.૫ સે.મી. ઊંચાઈ અને ૭.૫ સે.મી પહોળાઈ રાખવી) (photo અને signature upload કરવા. સૌપ્રથમ તમારો photo અને signature.jpg Formatમાં (10KB) સાઇઝથી વધારે નહીં તે રીતે Computerમાં હોવા જોઈએ.) “Browse” Button પર click કરો હવે Choose Fileના સ્ક્રીનમાંથી જે ફાઇલમાં .jpg Formatમાં તમારો photo store થયેલ છે તે ફાઇલને ત્યાંથી Select કરો અને “Open” Buttonને click કરો. હવે “Browse” Buttonની બાજુમાં “Upload” Button પર Click કરો હવે બાજુમાં તમારો photo દેખાશે. હવે આજ રીતે signature પણ upload કરવાની રહેશે.

(૧૩) હવે પેજના ઉપરના ભાગમાં “Confirm Application” પર click કરો અને “Application number” તથા Birth Date Type કર્યા બાદ Ok પર click કરવાથી બે(૨) બટન-૧:Application preview ૨:confirm application દેખાશે. ઉમેદવારે “Application preview” પર click કરી પોતાની અરજી જોઈ લેવી. અરજીમાં સુધારો કરવાનો જણાય, તો Edit Application ઉપર click કરીને સુધારો

કરી લેવો. અરજી confirm કર્યા પહેલા કોઇપણ પ્રકારનો સુધારો અરજીમાં કરી શકાશે. પરંતુ અરજી confirm થઇ ગયા બાદ અરજીમાં કોઇપણ સુધારો થઇ શકશે નહીં. જો અરજી સુધારવાની જરૂર ન જણાય તો જ confirm application પર click કરવું. Confirm application પર click કરવાથી ઉમેદવારની અરજીનો આયોગમાં online સ્વીકાર થઈ જશે. અહીં “confirmation number” generate થશે જે હવે પછીની બધી જ કાર્યવાહી માટે જરૂરી હોઈ, ઉમેદવારે સાચવવાનો રહેશે. Confirmation number સિવાય કોઇપણ પત્રવ્યવહાર કરી શકાશે નહીં. Confirm થયેલ અરજીપત્રકની પ્રિન્ટ અચૂક કાઢી રાખવી.

(૧૪) સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવારે ભરવાની અરજી ફી નીચેના બે વિકલ્પ પૈકી કોઇપણથી ભરી શકે છે.

૧. પોસ્ટ ઓફિસમાં:- સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવારે ભરવાની થતી ફી સંદર્ભે “Print Challan” ઉપર ક્લિક કરીને પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ કાઢવાની રહેશે. આ પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ લઇને નજીકની કોમ્પ્યુટરની સુવિધા ધરાવતી પોસ્ટ ઓફિસમાં રૂ. ૧૦૦/- આયોગની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ તા:૩૧/૦૮/૨૦૧૮,૧૩:૦૦ કલાક સુધીમાં ભરવાની રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે.

૨. ઓનલાઇન ફી:- જમા કરાવવા માટે “Print Challan” ઉપર ક્લિક કરવું. અને વિગતો ભરવી અને ત્યાં “Online Payment of fee” ઉપર ક્લિક કરવું. ત્યારબાદ આપેલ વિકલ્પોમાં “Net Banking of fee” અથવા “Other Payment Mode”ના વિકલ્પોમાંથી યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરવો અને આગળની વિગતો ભરવી. ફી જમા થયા બાદ આપને આપની ફી જમા થઇ ગઇ છે તેવું Screen પર લખાયેલું આવશે અને e-receipt મળશે જેની Print કાઢી લેવી. જો પ્રક્રિયામાં કોઇ ખામી હશે તો Screen પર આપની ફી ભરાયેલ નથી તેમ જોવા મળશે.

આ ચલણ/e-receipt તથા confirm થયેલ અરજીપત્રક ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાના રહેશે અને આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે જ અરજીપત્રક બીડાણો સહિત તથા ફી ભરેલા ચલણની નકલ સાથે આર.પી.એ.ડી./સ્પીડ પોસ્ટથી મોકલવાના રહેશે અથવા આયોગની કચેરીમાં રૂબરૂમાં આપી જવાના રહેશે.

(૧૫) ઉમેદવારોએ confirm થયેલ અરજીપત્રક પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાનું રહેશે અને જ્યારે આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે જ અરજીપત્રક બીડાણો સહિત આર.પી.એ.ડી./સ્પીડ પોસ્ટથી મોકલવાના રહેશે અથવા આયોગની કચેરીમાં રૂબરૂમાં આપી જવાના રહેશે.

અરજીપત્રક અને જરૂરી પ્રમાણપત્રો મોકલવા અંગેની તકેદારી :-

ઓનલાઇન જાહેરાત માટે confirm થયેલ અરજીપત્રક તથા નીચે સૂચવેલ સંબંધિત પ્રમાણપત્રો અને લાગુ પડતા આધાર પુરાવાની પ્રમાણિત કરેલ નકલો ક્રમાનુસાર અચૂક જોડીને જાહેરાતમાં દર્શાવેલ વિગત મુજબ સંપૂર્ણ અરજીપત્રક આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે જ અરજીપત્રક બીડાણો સહિત નિર્ધારિત તારીખની સમય મર્યાદામાં આયોગમાં ગાંધીનગર ખાતે જમા કરાવવાના રહેશે.

(૧) ઉમેદવારે ઓનલાઇન કન્ફર્મ થયેલ અરજીપત્રક (બારકોડ વાળું)ની સ્પષ્ટ અને સ્વચ્છ નકલ ડાઉનલોડ કરવાની રહેશે. જેમાં ફોટોગ્રાફ, સહી સહિત વિગતો વંચાય તેવી હોવી જોઈએ. ફોટોગ્રાફ સ્પષ્ટ ના હોય તો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટોગ્રાફ અરજીપત્રક પર લગાવવાનો રહેશે. સહી સ્પષ્ટ ના હોય તો ફરીથી અરજીપત્રકમાં સહી કરવાની રહેશે.

(૨) જન્મ તારીખના પુરાવા માટે એસ.એસ.સી.ઇ.નું પ્રમાણપત્ર (જન્મ તારીખનો દાખલો કે શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહીં)

(૩) જાતિનું પ્રમાણપત્ર (અનુ. જાતિ, અનુ. જનજાતિ અને સા.અને શૈ.પ.વર્ગના ઉમેદવારો માટે)

(૪) સામાજિક અને શૈક્ષણિક પછાત પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ (જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા મુજબ નિયત સમયગાળાનું ગુજરાતી નમુના મુજબનું પરિશિષ્ટ-ક અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ નંબર અને તારીખનું જ)

રજુ કરવાનું રહેશે. પરિણિત મહિલા ઉમેદવારોએ આવું પ્રમાણપત્ર તેઓની માતા-પિતાના આવકના સંદર્ભમાં રજુ કરવાનું રહેશે. જો આવા ઉમેદવારોએ તેમના પતિની આવકના સંદર્ભમાં રજુ કરેલ હશે તો તે માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

(૫) શારીરિક અશક્ત ઉમેદવારોના કિસ્સામાં સા.વ.વિ. ના તા: ૦૧.૧૨.૨૦૦૮ના પરિપત્ર મુજબનું નિયત નમુનામાં સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિટેન્ડેન્ટ/સિવિલ સર્જન/મેડિકલ બોર્ડ દ્વારા આપેલ પ્રમાણપત્ર

(૬) માજી સૈનિક ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ડિસ્ચાર્જ બુકની નકલ

(૭) પરિણિત મહિલાઓના કિસ્સામાં લગ્ન નોંધણીનું પ્રમાણપત્ર/ અટક અથવા નામ બદલાવેલ હોય તો તે અંગેના જાહેરનામાની નકલ

(૮) વિધવા મહિલા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં પુન: લગ્ન ન કર્યા અંગેના સોગંદનામાની નકલ

(૯) સ્નાતક (બધાં જ વર્ષ/સેમેસ્ટરના ગુણપત્રક)

(૧૦) સ્નાતક પદવી પ્રમાણપત્ર

(૧૧) અનુસ્નાતક (બધાં જ વર્ષ/સેમેસ્ટરના ગુણપત્રક)

(૧૨) અનુસ્નાતક પદવી પ્રમાણપત્ર (જો જાહેરાતની જોગવાઈ મુજબ જરૂરી હોય તો)

(૧૩) વિદેશની યુનિવર્સિટી માંથી પદવી મેળવેલ હોયતો તેની માન્યતા અંગેના પુરાવાની નકલ

(૧૪) જાહેરાતમાં દર્શાવેલ લાયકાતની સમકક્ષ લાયકાત ઉમેદવાર ધરાવે છે તેવો તેમનો હક્ક દાવો હોય તો આવા ઉમેદવારે સમકક્ષતા પ્રસ્થાપિત કરતા આદેશો/અધિકૃતતાની વિગતો/પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

(૧૫) સરકારી કર્મચારીના સબંધમાં “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર”

(૧૬) અનુભવના પ્રમાણપત્રો (જાહેરાત મુજબ જરૂરી હોય તો ક્રમાનુસાર મેળવેલ અનુભવ, લાગુ પડતા સંવર્ગના કાર્યકાળની શરૂઆતથી પગારની વિગત, ફરજ/કામના પ્રકાર દર્શાવવાના રહેશે.)

(૧૭) સંશોધનપત્રો (જો જાહેરાતની જોગવાઈ મુજબ જરૂરી હોય તો)

(૧૮) બિનઅનામત ઉમેદવારોએ ભરેલ ફીની ઝેરોક્ષ નકલ

(૧૯) જાહેરાતની જોગવાઈ અનુસંધાનમાં લાગુ પડતા અન્ય આધાર પુરાવા/પ્રમાણપત્રો

અરજીપત્રક બિડાણો સાથે નિર્ધારિત તારીખની સમય મર્યાદામાં આયોગમાં જમા કરાવવામાં આવેલ નહીં હોય તેમજ ઉપર જણાવેલ જો કોઈ પણ પ્રમાણપત્ર કે આધાર પુરાવા જોડવામાં આવેલ નહીં હોય તો ઉમેદવારી સીધે સીધી ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે. આ પ્રકારની બાબત આપના કેસમાં ન બને તે માટે અરજી, આયોગમાં રજુ કરતાં પહેલાં આ અંગે પૂરતી કાળજી રાખી, ચકાસણી કરીને જ, તે અરજી મોકલવા જણાવવામાં આવે છે.

ખાસ અગત્યની સુચના:- સંપૂર્ણ અરજીપત્રક નિર્ધારિત તારીખની સમય મર્યાદામાં આયોગમાં જમા થઈ ગયા બાદ નહીં જોડેલ ખુટતા પ્રમાણપત્ર મોકલવામાં આવશે કે તે સ્વિકારવા બાબતે કોઈપણ રજુઆત કે પત્ર વ્યવહાર કરવામાં આવશે તો આયોગ દ્વારા વિચારણામાં લેવાશે નહીં.

(૧૬) દરેક જાહેરાત માટે ઉમેદવારે એક જ અરજી કરવી. આમ છતાં, સંજોગોવશાત, જો કોઈ ઉમેદવારે એકથી વધુ અરજી કરેલ હશે, તો છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી, તેની સાથે નિયત ફી ભરેલ હશે, તો તે માન્ય ગણાશે અને અગાઉની અરજી રદ ગણવામાં આવશે. અગાઉની અરજી સાથે ભરેલ ફી છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી સામે ગણવામાં આવશે નહીં. જો ઉમેદવારે છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી સાથે નિયત ફી ભરેલ નહીં હોય, તો આવા ઉમેદવારની નિયત ફી સાથેની કન્ફર્મ થયેલી છેલ્લી અરજી માન્ય ગણવામાં આવશે. જો ઉમેદવારે એકથી વધુ અરજી સાથે ફી ભરેલ હશે, તો તે રીફંડ કરવામાં આવશે નહીં.

અરજી ફી :

- (૧) સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવારે પોસ્ટઓફીસમાં રૂ.૧૦૦/- આયોગની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ ભરવાનો રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે.
- (૨) મૂળ ગુજરાતના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી. પરંતુ ગુજરાત સિવાયના અન્ય રાજ્યના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોએ ઉમેદવારી નોંધાવવી હોય તો, બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે જ અરજી કરવાની રહેશે અને બિનઅનામત વર્ગ માટે નિયત થયેલ અરજી ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ ભરવાનો રહેશે.
- (૩) ફી ભર્યા વગરની અરજી રદ થવાને પાત્ર છે. ફી ભરેલ નહીં હોય તેવા ઉમેદવારને કોઈપણ સંજોગોમાં પ્રાથમિક કસોટી/રૂબરૂ મુલાકાત પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે નહીં. આ ફી ફક્ત પોસ્ટઓફીસ દ્વારા જ સ્વીકારવામાં આવશે, રોકડમાં, ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી, ઇન્ડિયન પોસ્ટલ ઓર્ડર કે પે-ઓર્ડરના સ્વરૂપમાં આ ફી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. જેની ઉમેદવારોએ ખાસ નોંધ લેવી.

ઉમેદવારોને ખાસ જણાવવાનું કે, અરજીપત્રક તથા પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી દરમિયાન કોઈ ઉમેદવાર, આ જગ્યાના ભરતી નિયમો, તથા જાહેરાતની જોગવાઈઓ મુજબ લાયકાત ધરાવતા નથી તેમ માલુમ પડશે તો તેમની ઉમેદવારી કોઈપણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે.

નોંધ: મદદનીશ ઇજનેર (યાંત્રિક), વર્ગ-૨ની જગ્યાના ભરતી નિયમો, અરજીપત્રક સાથે જોડવાના આવશ્યક પ્રમાણપત્રોની વિગત, વયમર્યાદામાં છૂટછાટ, અરજી કયા સંજોગોમાં રદ થવાને પાત્ર છે તેની વિગતો, પરિશિષ્ટ-'ક'નો નમૂનો, સરકારી કર્મચારીએ રજુ કરવાના ના-વાંધા પ્રમાણપત્રનો નમૂનો, શારીરિક અશક્તતા અંગેના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો અને જાહેરાતની અન્ય વધુ વિગતો આયોગની કચેરીના નોટિસ બોર્ડ અને આયોગની વેબસાઇટ www.gpsc.gujarat.gov.in ઉપર જોવા મળશે.

-*****-